設施管理處
香港城市大學
City University of Hong Kong

須於至少三個工作天前
向本處校園管理科
當值主任申報

在大學校園進行工程申報表格

A　部門工程項目主管及工程承辦商資料

聘用承辦商進行工程之部門： ☐ 校園發展處 (CDO)　☐ 設施管理處 (FMO)　☐ 電算服務中心 (CSC)　☐ 學生宿舍處 (SRO) ☐ 膳食服務承辦商 (Caterer) (註：必須額外呈交一份申報表格副本予財務處相關職員存檔) ☐ 其他 (請註明)：_____			
部門工程項目主管：(姓名)　(聯絡方法)			
獲聘用進行工程之承辦商：			
承辦商的地盤總管：	**主要**	(姓名)　(聯絡方法)	
	後備	(姓名)　(聯絡方法)	

B　工程相關資料

工程期間： (請列明日期及時間)	由	至
	(總天數：　) (參與工程最高人數：　)	
工程地點：　(房間/位置)　(樓層)　(大樓)		
工程內容／敍述*：		

*如欄位不敷應用，請另行以附件形式提交。

C　施工安全及風險評估

工序或情況	詳情／影響範圍／安全措施／設施防護
☐ (1) 停用公用設施 (如: 冷氣、水、電、煤)	
☐ (2) 封閉或佔用道路 (包括緊急車輛通道)	
☐ (3) 須進入電力分配設施 (如:電掣房)	
☐ (4) 暫停現有滅火或消防警報裝置	
☐ (5) 帶有明火之工序	
☐ (6) 在未設有護欄之樓面工作	
☐ (7) 構築物拆卸 (包括磚牆)	
☐ (8) 搭建/拆卸 2 米或以上的棚架	
☐ (9) 架設/拆卸大型機械	
☐ (10)大型起重及吊運	
☐ (11)路面挖掘	
☐ (12)密閉空間	
☐ (13)大型樹木維護的工序 (包括換樹及斬樹)	

設施管理處
香港城市大學
City University of Hong Kong

須於至少三個工作天前
向本處校園管理科
當值主任申報

在大學校園進行工程申報表格

D　一般安排

情況	詳情／影響範圍／措施
☐ (1) 工程期間可能產生噪音	
☐ (2) 工地圍封及防護措施	
☐ (3) 地方環境的清潔保護	
☐ (4) 泥頭/廢料棄置安排	
☐ (5) 需要額外調派保安員駐守	
☐ (6) 需要保安員開/鎖房間通道	
☐ (7) 由職員向保安室借用鎖匙	
☐ (8) 需圍封車位	
☐ (9) 需要保安室協助關閉消防頭位置 (每項細節必須申報)	
☐ (10)其他 (請註明)：	

聲明

申報人已就是項工程採取一切合理可行的安全措施，確保參與工程人士或大學校園使用者的安全及健康於工程期間得到合理的照顧及保障。

申報人姓名：_____　申報人簽署：_____　職位：_____　日期：_____

註：如屬校園發展處(CDO)轄下之工程，申報人必須由項目經理或以上級別之人員擔任。

此部分由設施管理處校園管理科填寫

1. 已細閱本表格的內容及工程細節。　☐ 是　☐ 否
2. 校園發展處(CDO)轄下之工程，申報人是否項目經理或以上級別之人員?　☐ 是　☐ 否　☐ 不適用
3. 申報之工程是否會導致通道阻塞?　☐ 是　☐ 否
4. 申報之工程所產生的噪音是否會影響附近用家?　☐ 是　☐ 否
5. 工程地點是否有定期維修保養在**同時**進行?　☐ 是　☐ 否
6. 工程地點是否有已申請的活動將會進行?　☐ 是　☐ 否
7. 工程地點是否有未能預期的學生活動將會進行?　☐ 是　☐ 否
8. 是否需要向上級匯報或諮詢意見?　☐ 是　☐ 否
9. 是否需要通知安全及健康組?　☐ 是　☐ 否　☐ 不適用
10. 工程是否可以進行?　☐ 可以　☐ 不可以 (原因：_____)

處理申報人員：_____　職位：_____　日期：_____